

Nogent-sur-Seine (5987 habitants) est un pôle d'attractivité important du département de l'Aube, fort des activités agro-alimentaires, d'un tissu industriel diversifié et dynamique, d'un centre nucléaire de production électrique et d'un port fluvial avec en perspective de futurs aménagements structurants. La ville bénéficie d'un riche patrimoine culturel, avec notamment le musée Camille Claudel.

Lauréate du programme « Petites villes de demain », elle bénéficie d'un centre-ville dynamique composé de commerces de qualité à développer. La ville a été sélectionnée comme centre de préparation pour les épreuves olympiques de Judo et de Taekwondo dans le cadre des JO de Paris 2024.

Pour assurer les missions stratégiques, managériales et organisationnelles, la ville de Nogent-sur-Seine recherche son futur :

Directeur Général des Services F/H

Enjeux et missions :

Véritable chef d'orchestre, vous pilotez avec l'ensemble des parties prenantes la réalisation du projet municipal en coordonnant et en animant les services soit 250 agents pour un budget de 25 millions, sous l'autorité du Maire. Vous pilotez la modernisation des services en proposant des outils innovants qui doivent permettre d'améliorer le service aux administrés et de faciliter le travail des agents.

Vous impulez une dynamique aux projets structurants de la commune et en assurez la mise en oeuvre dans un contexte de développement et relance de l'économie locale. L'enjeu est de garantir l'avancée de l'ensemble des projets stratégiques de la ville et défendre l'intérêt du territoire. Vous pilotez et coordonnez l'ingénierie des projets communaux et vous assurez la veille des projets portés par les partenaires publics et privés de la ville :

- Réhabilitation et redynamisation du centre-ville historique
- Agrandissement et développement du Centre Municipal de santé
- Candidature en vue de la labélisation « Petite Cité de Caractère »
- Construction d'une nouvelle salle de sport de combat, labélisée « Terre des Jeux 2024 » (en vue des Jeux Olympiques de Paris 2024) et d'un complexe omnisport ;
- Supervision des projets menés dans le cadre du programme « Petites Villes de Demain »

Vous contribuez au rayonnement de la collectivité auprès des partenaires institutionnels et privés.

Vous favorisez la modernisation de l'administration municipale et développez les modes de travail afin d'en renforcer la transversalité et de conforter les outils d'aide à la décision. Vous maîtrisez l'environnement juridique induit par la fonction.

Vous piloterez la stratégie de gestion et d'optimisation des ressources, dans une optique d'efficience et de qualité du service rendu.

Profil :

De formation supérieure avec une dominante juridique, vous bénéficiez d'une culture administrative et justifiez d'une expérience sur un poste opérationnel à fort contenu managérial, stratégique et organisationnel.

Diplomate, force de proposition, dynamique, vous avez prouvé sur vos expériences passées votre capacité à impulser le changement et à communiquer efficacement. Disponible, rigoureux, autonome, vous possédez des qualités relationnelles et rédactionnelles reconnues.

Recrutement par voie de détachement sur emploi fonctionnel ou à défaut par voie contractuelle.

MISSION CONFIEE EN EXCLUSIVITE AU CABINET LIGHT CONSULTANTS

Postulez en ligne sur notre site : www.lightconsultants.fr – Ref. **7319**