

Située au cœur de l'Occitanie, dans les contreforts du Larzac et traversée par le fleuve Hérault, la Communauté de communes Vallée de l'Hérault (43 000 habitants, 28 communes de 150 à 6 700 habitants) offre un cadre de vie exceptionnel entre vignobles renommés, villages de caractère et sites emblématiques comme Saint-Guilhem-le-Désert, classé parmi les plus beaux villages de France au cœur du Grand Site de France. Basée à Gignac à 30 minutes de Montpellier, la Communauté de communes Vallée de l'Hérault conjugue dynamisme économique, attractivité et authenticité. Située au cœur du département, sur l'autoroute A75 qui structure le territoire et participe à son développement, elle est engagée activement dans un projet de territoire durable, démocratique et digital.

Gignac, centre bourg en plein développement est un doté des infrastructures jeunesse, culturelles et sportives. Au cœur du nouveau quartier Cosmo, les bâtiments intercommunaux jouxtent le pôle médical (50 médecins, imagerie médicale et laboratoire), le centre d'affaires et de commerces et le pôle d'échange multimodal (PEM) en lien direct avec la métropole Montpellieraine.

La Communauté de communes connaît un fort développement démographique et économique depuis 20 ans. Elle a renforcé ses effectifs (300 agents + 25 agents de l'office de tourisme) au gré de l'intégration de nouvelles compétences (petite enfance, eau et assainissement) ainsi que de politiques volontaristes (école de musique, bibliothèques, fablab, préservation des paysages, etc.).

Le collectif de direction est aujourd'hui composé d'1 DGS et de 3 DGA. Dans le cadre d'une réorganisation visant à réunir et développer les 4 directions de l'administration générale, des ressources humaines, de la communication, des systèmes d'informations et du service de la documentation, la Communauté de communes Vallée de l'Hérault recrute son ou sa futur.e :

## **DGA Ressources F/H**

### **Enjeux & mission :**

Sous la responsabilité directe du DGS et en collaboration avec les 3 DGA (aménagement et environnement, attractivité territoriale, action culturelle), vous déclinez les orientations stratégiques et pilotez les politiques en matière de ressources humaines, administration générale, communication et systèmes d'information. Vous managez 53 agents, dont 6 en direct.

Au sein d'un collectif de direction, vous représentez le pôle Ressources, menez un travail collaboratif avec les autres directions de la collectivité et accompagnez les élus. Vous contribuerez ainsi directement au déploiement du projet d'administration en vous appuyant sur les valeurs de la charte managériale.

Dans le cadre de vos responsabilités au sein de la DGA Ressources, vous veillez à la sécurisation de l'administration et à l'optimisation des ressources de la collectivité dans un souci de gestion des risques et d'innovation. Vous assurez l'organisation et la programmation de la vie institutionnelle de l'EPCI. Vous déployez une stratégie RH dynamique et innovante d'optimisation de la ressource humaines et des compétences en matière de formation, fidélisation, attractivité ainsi que la pratique d'un dialogue social respectueux. Vous piloterez et serez force de proposition sur la qualité de vie au travail. Vous développez la communication externe et interne en articulation avec vos missions RH Vous supervisez la politique de développement du numérique.

Vous supervisez les services relevant du pôle Ressources. Vous assurez un management efficace, en élaborant les feuilles de route stratégiques de chaque domaine de votre périmètre.

### **Profil du candidat :**

De formation supérieure, vous justifiez d'une solide expérience dans un rôle similaire au sein d'une collectivité d'envergure. Vous avez des connaissances approfondies de l'environnement territorial, de ses enjeux et du cadre réglementaire. Vous avez des aptitudes à la négociation, au travail en réseau avec des partenaires internes et externes variés et l'élaboration de projets prospectifs.

Doté.e d'une forte capacité à mobiliser les équipes, vous êtes doué.e d'un réel sens de l'accompagnement au changement et de la conduite de projets stratégiques. Vous êtes porteur.e d'une volonté d'accompagner le développement territorial au travers de vos missions. Vous adhérez aux valeurs de la charte managériale (équité, professionnalisme, enthousiasme, respect et bienveillance) et développer des capacités à décider et à faire respecter les règles.

Votre grande rigueur administrative, votre vision globale et stratégique, votre fidélité et loyauté, ainsi que votre sens de la méthode et de l'anticipation sont des atouts essentiels pour réussir dans cette collectivité dotée de nombreux documents stratégiques. Vous vous inscrivez dans un esprit de travail d'équipe et faites appel à des modes collaboratifs et participatif avec l'envie de déployer une politique RH à l'écoute des agents et dans l'accompagnement des DGA dans leurs politiques publiques.

Il est à noter que ce recrutement s'inscrit dans une perspective de recherche d'un.e potentiel.le successeur.e au DGS qui fera valoir ses droits à la retraite dans la première partie du prochain mandat.

*Cadre d'emplois des administrateurs et attachés territoriaux, recrutement par voie statutaire ou contractuelle.*

MISSION CONFIEE EN EXCLUSIVITE AU CABINET LIGHT CONSULTANTS

Postulez en ligne sur notre site : [www.lightconsultants.fr](http://www.lightconsultants.fr) - Ref. 8195

