

Mars 2018

**DIRECTEUR GENERAL DES SERVICES  
(H/F).**

**LA COLLECTIVITE TERRITORIALE**

La Communauté d'Agglomération de Blois, AGGLOPOLYS, est un EPCI regroupant 43 communes qui composent un bassin de vie pour 107 856 habitants.

Expérience intercommunale partagée depuis plus de 50 ans, la Communauté d'Agglomération de Blois a pris en charge, depuis 2003, l'exercice de nombreuses compétences (collecte des déchets, assainissement, bibliothèques...).

AGGLOPOLYS emploie plus de 300 agents, dispose d'un centre intercommunal d'action social comptant 290 agents et gère un budget consolidé de plus de 130 millions d'euros.

La Communauté d'Agglomération est présidée depuis 2008 par Christophe DEGRUELLE.

Il s'agit de rechercher le/la nouveau/elle DGS pour remplacer l'actuel DGS qui va rejoindre une autre collectivité territoriale.

**LE POSTE**

En plus des transferts de personnels accompagnant les transferts de compétences, la Ville de Blois et AGGLOPOLYS ont décidé de mutualiser une partie de leurs effectifs.

Le principe de la mutualisation a ainsi été arrêté afin de réaliser des économies d'échelle, de préserver le savoir-faire et les compétences, de garantir la qualité de services et, enfin, de développer une culture commune et de faciliter le travail des services.

Cette mutualisation, véritable outil de mise en œuvre des projets politiques, permet donc de regrouper moyens financiers et matériels, tout en partageant compétences et savoir-faire.

Elle implique un fonctionnement très original des trois collectivités (Ville, Agglomération et CIAS) et surtout une très grande collaboration entre les deux DGS puisque que les DG Moyens et Ressources, Planification, Aménagement et Développement durable, Cadre de vie, Patrimoine, Culture, Loisirs, Tourisme et Coopération sont sous l'autorité de la direction générale des services mutualisée.

Enfin, la Ville de Blois, la Communauté d'agglomération de Blois-AGGLOPOLYS et le Centre Intercommunal d'Action Sociale (CIAS) du Blaisois ont un seul projet d'administration qui a fait l'objet d'une co construction pendant plus de deux ans.

En ce qui concerne la coordination et le pilotage de l'équipe de direction et de l'ensemble des services, le/la DGS d'AGGLOPOLYS fonctionne en duo permanent avec le DGS de la ville de Blois. L'animation de l'équipe de direction générale, la mise en place les outils de pilotage stratégique pour la direction générale sont donc assurées par les deux DGS ensemble.

De la même façon, les deux DGS participent activement à développer une culture de service public, encourageant l'innovation et pilotent le projet d'administration commun.

Par ailleurs, le/la DGS est chargé/e de la conduite du projet communautaire, en lien avec le Président, le bureau communautaire et les Maires.

Il/elle participe à la coordination des orientations de la collectivité ainsi qu'à la mise en forme, avec l'équipe politique, d'un projet partagé par toutes les parties prenantes de l'action publique, l'Agglomération ayant adopté son projet de territoire.

Il/elle dirige les services communautaires et assure la coordination stratégique avec les principaux organismes et les villes.

En ce qui concerne le suivi des satellites, le/la futur/e DGS suit avec attention VALECO, le syndicat de traitement des déchets, SMO THD le syndicat mixte interdépartemental pour l'installation du très haut débit, le SIAB, syndicat du SCOT et le Pays des Chateaux, syndicat qui regroupe aujourd'hui trois intercommunalités et qui à terme pourrait devenir le périmètre de l'établissement public de coopération intercommunale.

Il/elle travaille étroitement avec la SEM 3VA en charge de l'aménagement et la SEM patrimoniale TD, assure le suivi des DSP de la piscine, du crématorium et du transport urbain, DSP à renouveler pour 2020.

Il/elle articule les politiques publiques, le territoire et les acteurs, en élaborant et adaptant une gouvernance partagée.

Il/elle conduit, sous l'autorité politique, une stratégie visant d'une part, à l'efficacité des actions et à l'efficience des services et d'autre part, à concilier développement économique et urbain avec développement social.

Il/elle prépare les arbitrages et choix stratégiques en cohérence avec les orientations politiques et un environnement financier contraint : projets structurants, budget, PPI, démarches qualité et organise la conduite et le pilotage de projets stratégiques et d'équipement du territoire.

Il/elle est attentif/ve à développer des logiques de coproduction de l'action publique avec les villes de l'agglomération hors Blois et d'animer le travail partenarial avec les directions générales des services des villes.

Il/elle analyse l'incidence des évolutions de l'environnement sur les domaines de compétences de l'agglomération et mesure l'impact de la réalisation des politiques publiques.

Enfin, le/la DGS d'AGGLOPOLYS est très vigilant à la mise en œuvre d'un plan paysage ambitieux auquel le Président est très attaché.

Il/elle pilote l'élaboration d'un PLUI HD qui doit être approuvé à l'horizon de 2020 et prépare les futurs transferts de compétences importants à venir : GEMAPI, l'eau et la politique du commerce.

#### CONTACT

CABINET RAVIAT ET OWEN CONSEIL

28, rue de Londres – 75009 Paris.

Email : [contact@raviatowen-conseil.fr](mailto:contact@raviatowen-conseil.fr)



## LE PROFIL

Fonctionnaire de Catégorie A+, de formation supérieure (Bac + 4 ou 5), le/la futur/e directeur/trice Général/e des Services possèdera une réelle capacité de conseil stratégique doublée d'une dimension opérationnelle et une expérience confirmée et réussie dans l'animation d'un travail en transversalité et en mode projet.

Il/elle partagera les valeurs de service public, aura un grand sens de l'écoute, du dialogue, une forte capacité à fédérer, à arbitrer et à négocier. Proche des services, il/elle attachera une grande importance à donner du sens à l'action.

Son sens du contact et des relations, sa rigueur, sa méthodologie et ses qualités d'organisation lui permettront de réussir sur ce poste exigeant mais passionnant.

Enfin, il/elle sera à l'aise dans ce mode de management original des deux collectivités.

## LES CONDITIONS MATERIELLES

Cadre d'emploi A+ - Emploi fonctionnel 80 000 à 150 000 habitants.

Voiture de fonction, prise en charge à 50 % des frais d'hébergement.

Poste à pourvoir rapidement.

Les candidatures sont à adresser par mail au Cabinet Raviat et Owen Conseil :

[contact@raviatowen-conseil.fr](mailto:contact@raviatowen-conseil.fr)

## CONTACT

CABINET RAVIAT ET OWEN CONSEIL

28, rue de Londres – 75009 Paris.

Email : [contact@raviatowen-conseil.fr](mailto:contact@raviatowen-conseil.fr)

